

AKTE VAN OPRICHTING



Dossiernummer: 2013.0176.01
Ref: KH 261113.V2

OPRICHTING STICHTING

Heden, eenendertig december tweeduizend dertien, verschijnt voor mij, _____
mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht: _____
mevrouw mr. PASCALLE Henriëtte Mathea Josephine Schnackers, geboren te _____
Heerlen op zeven maart negentienhonderd zesenzeventig, die inzake deze akte
haar adres heeft te 3581 CM Utrecht, Maliebaan 6, _____
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: **Stichting** _____
Amsterdamse Oecumenische Scholengroep, statutair gevestigd te _____
Amsterdam, kantoorhoudende te 1069 LH Amsterdam, Baden Powellweg 305 J,
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41199695. _____
De comparante, handelend als vermeld, verklaart bij deze akte - met ingang van
de dag na heden - een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten -
vast te stellen: _____

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden van AMOSunIQ**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

DOEL

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het bevorderen en in stand houden van het hoogbegaafdenonderwijs _____
van de statutair te Amsterdam gevestigde stichting: Stichting AMOS, _____
hierna te noemen "AMOS", voor hoogbegaafde kinderen in Amsterdam
en directe omgeving; _____
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het _____
verwerven van gelden en andere middelen ten behoeve van het (financieel)-
ondersteunen van het hoogbegaafdenonderwijs voor hoogbegaafde kinderen
van AMOS. _____
3. De stichting beoogt het dienen van het algemeen belang en beoogt niet het -
maken van winst. _____

VERMOGEN

Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____
 - subsidies, giften en donaties; _____
 - hetgeen wordt verkregen door erfstellingen en legaten; _____
 - hetgeen op andere wijze wordt verkregen. _____
2. Erfstellingen kunnen door de stichting niet anders worden aanvaard dan _____

- onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____
3. De stichting houdt niet meer vermogen dan redelijkerwijs nodig is voor de —
continuïteit van de onvoorziene werkzaamheden ten behoeve van de —
doelstellingen van de stichting. Indien het vermogen of bestanddelen —
daarvan krachtens uiterste wilsbeschikking of schenking zijn verkregen dan —
is het toegestaan het vermogen of bestanddelen daarvan al dan niet in reële —
termen in stand te houden, voor zover die instandhouding voortvloeit uit de —
aan de uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden. _____
 4. De kosten van verwerving van gelden en de beheerkosten van de stichting —
dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van —
het doel van de stichting. _____

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf —
natuurlijke personen. _____
Het bestuur mag niet volledig uit familieleden bestaan. Onder familie moet in
dit verband worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde —
graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk. _____
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur met dien verstande dat: _____
 - a. één bestuurder wordt - al dan niet op grond van een bepaalde _____
hoedanigheid - benoemd op voordracht van het college van bestuur van
AMOS; _____
 - b. overige bestuurders worden benoemd op een gezamenlijke voordracht —
van ouders van de leerlingen die gebruik maken van het _____
hoogbegaafdenonderwijs van AMOSunIQ. _____
3. Het college van bestuur van AMOS respectievelijk de ouders van de _____
leerlingen die gebruik maken van het hoogbegaafdenonderwijs van AMOS, —
worden door het bestuur tijdig in de gelegenheid gesteld om een voordracht —
als hiervoor in lid 2 bedoeld te doen. Wordt daarvan binnen drie maanden —
nadat het verzoek daartoe is ontvangen geen gebruik gemaakt, dan is het —
bestuur vrij in het benoemen van een bestuurder. _____
4. Alvorens tot benoeming wordt overgegaan kan het bestuur bij afzonderlijk —
besluit in de vorm van een profielschets de kwaliteiten en/of hoedanigheden
vaststellen waaraan een bestuurder moet voldoen. _____
5. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit
zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De _____
functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden
vervuld. _____
6. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een _____
bestuurder is ten hoogste eenmaal herbenoembaar. _____
7. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met—
het bestuur belast. _____
Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven _____
bestuurders een bevoegd bestuur. _____
Indien alle bestuurders ontbreken, kan iedere belanghebbende de rechtbank
van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd _____
verzoeken een bestuurder te benoemen. _____



8. Een bestuurder defungeert: _____
- a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn aftreden; _____
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - d. door zijn ontslag door de overige bestuurders; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd; _____
 - g. door het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd; _____
 - h. door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf. _____
9. Het bestuur kan een bestuurder ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen, of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als bestuurder redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. _____

TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BELONING

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, doch uitsluitend voor zover dit verband houdt met een schenking of erfrechtelijke verkrijging. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van een overeenkomst, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
4. Bestuurders kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de stichting. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening van de stichting zichtbaar gemaakt. _____
5. De stichting beschikt over een actueel beleidsplan van het bestuur dat Inzicht geeft in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. _____

BESLUITVORMING

Artikel 6.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste tweemaal per jaar. _____
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____
Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde _____

- bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken. _____
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door _____ degene die de vergadering bijeenroept. _____
 4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een _____ bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd _____ mede-bestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen. _____
 5. Iedere bestuurder heeft één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden _____ alle bestuursbesluiten genomen met gewone meerderheid van de geldig _____ uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal bestuurders in persoon aanwezig is. _____
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. _____
 6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke _____ stemming verlangt. _____
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid _____ voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
 8. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door _____ een door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het _____ bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden _____ vastgesteld door het bestuur en ten blijke daarvan door de voorzitter en _____ secretaris van de desbetreffende vergadering ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle bestuurders. Afschriften worden aan hen _____ kosteloos verstrekt. _____
 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle _____ bestuurders zich schriftelijk omtrent het desbetreffende voorstel hebben _____ uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager. Van _____ een besluit buiten vergadering wordt onder bijvoeging van de ingekomen _____ antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na _____ mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
 10. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist _____ de voorzitter. _____

VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 7. _____

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de _____ stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende _____ bestuurders. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer _____ bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die _____ volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan _____ gevolmachtigden een titel te verlenen. _____
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van _____



- de Kamer van Koophandel. _____
- 4 Indien een bestuurder van een meerhoofdig bestuur in privé of in _____ hoedanigheid een tegenstrijdig belang heeft met de stichting, dient hij dit te melden aan het bestuur. _____
- De bestuurder dient zich van de beraadslagingen omtrent de _____ aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt, een en ander tenzij de overige _____ bestuurders eenstemmig anders besluiten. De bestuurder kan, ter uitvoering van het bestuursbesluit, niettemin de stichting vertegenwoordigen. _____

REGLEMENTEN

Artikel 8.

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht. _____
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement vindt het bepaalde in artikel 10 leden 1 en 2, overeenkomstige toepassing. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. _____
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de hiervoor in lid 3 van dit artikel bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit. _____
5. Het bestuur stelt voor het einde van het boekjaar een begroting en een beleidsplan voor het volgende boekjaar op. _____
6. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden door het bestuur vastgesteld. _____
7. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. De oproepingstermijn bedraagt hier - in afwijking van artikel 6 lid 2 - ten minste veertien dagen.
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

ONTBINDING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt toegekend aan een door het bestuur te bepalen rechtspersoon in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en welke rechtspersoon een met de stichting vergelijkbare doelstelling kent of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur aangewezen persoon.

SLOTBEPALING

Artikel 12.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.



OVERGANGSBEPALING

Artikel 13.

In afwijking van het bepaalde in artikel 4 leden 2 en 5 worden de bestuurders voor de eerste maal bij deze akte benoemd.

SLOTVERKLARING

Tenslotte verklaart de comparante, handelend als vermeld, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 13, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

- a. de heer Werner Leonard Toonk, geboren te Almelo op vijf augustus negentienhonderd drieënzeventig, en wel als algemeen bestuurslid;
- b. mevrouw Annemieke van Beveren, geboren te Amsterdam op dertig mei negentienhonderd eenenzestig, en wel als algemeen bestuurslid;
- c. mevrouw Sandra Ubelina Krikke, geboren te Roden op zeven juli negentienhonderd achtenzestig, en wel als algemeen bestuurslid.

VOLMACHT

./. Van de volmacht aan de comparante blijkt uit één (1) onderhandse akte van volmacht welke aan deze akte worden gehecht.

SLOT

De comparante is mij, notaris, bekend.

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparante en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen.

De comparante verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparante uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte.

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparante en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld.

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



